

GRAFIK PRACY (Leaders)						
SZZ1 Outbound		S1A1LSMR			Luty 2024	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
				1	2	3
4 17:45-4:30	5 17:45-4:30	6 17:45-4:30	7 17:45-4:30	8	9	10
11 6:15-17:00	12 6:15-17:00	13 6:15-17:00	14 6:15-17:00	15	16	17
18	19 6:15-17:00	20 6:15-17:00	21 6:15-17:00	22 6:15-8:00	23	24
25 6:15-17:00	26 6:15-17:00	27 6:15-17:00	28 6:15-17:00	29		

Data aktualizacji: 17.01.2024

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
12	4	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI:

- Choroba – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego,
- Urlop na żądanie – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do końca trwania zmiany.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- przez „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzję otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon).

INFOLINIA:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem AMAZON:** 00 800 112 46 76 lub 128 811 161 - z tel. komórkowego
000 800 112 4676 lub 128 811 161 - z tel. stacjonarnego
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:** 717 170 161 lub 22 454 44 44

GRAFIK PRACY (Leaders)						
SZZ1 Outbound		S1A2LSMR			Luty 2024	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
				1 17:45-4:30	2	3
4 17:45-4:30	5 17:45-4:30	6 17:45-4:30	7 17:45-4:30	8	9	10
11 6:15-17:00	12 6:15-17:00	13 6:15-17:00	14 6:15-17:00	15	16	17
18 6:15-17:00	19 6:15-17:00	20 6:15-17:00	21 6:15-17:00	22	23	24
25	26 6:15-17:00	27 6:15-17:00	28 6:15-17:00	29 6:15-8:00		

Data aktualizacji: 17.01.2024

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
12	5	17

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI:

- Choroba – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego,
- Urlop na żądanie – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do końca trwania zmiany.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- przez „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzję otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon).

INFOLINIA:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem AMAZON:** 00 800 112 46 76 lub 128 811 161 - z tel. komórkowego
000 800 112 4676 lub 128 811 161 - z tel. stacjonarnego
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:** 717 170 161 lub 22 454 44 44

GRAFIK PRACY (Leaders)						
SZZ1 Outbound		S1A3LSMR			Luty 2024	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
				1	2	3
4	5 17:45-4:30	6 17:45-4:30	7 17:45-4:30	8 17:45-4:30	9	10
11 6:15-17:00	12 6:15-17:00	13 6:15-17:00	14 6:15-17:00	15	16	17
18 6:15-17:00	19 6:15-17:00	20 6:15-17:00	21 6:15-17:00	22	23	24
25 6:15-17:00	26 6:15-17:00	27 6:15-17:00	28 6:15-17:00	29		

Data aktualizacji: 17.01.2024

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
12	4	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI:

- Choroba – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego,
- Urlop na żądanie – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do końca trwania zmiany.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- przez „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzję otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon).

INFOLINIA:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem AMAZON:** 00 800 112 46 76 lub 128 811 161 - z tel. komórkowego
000 800 112 4676 lub 128 811 161 - z tel. stacjonarnego
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:** 717 170 161 lub 22 454 44 44

GRAFIK PRACY (Leaders)						
SZZ1 Outbound		S1A4LSMR			Luty 2024	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
				1	2	3
4 17:45-4:30	5 17:45-4:30	6 17:45-4:30	7 17:45-4:30	8	9	10
11	12 6:15-17:00	13 6:15-17:00	14 6:15-17:00	15 6:15-8:00	16	17
18 6:15-17:00	19 6:15-17:00	20 6:15-17:00	21 6:15-17:00	22	23	24
25 6:15-17:00	26 6:15-17:00	27 6:15-17:00	28 6:15-17:00	29		

Data aktualizacji: 17.01.2024

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
12	4	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI:

- Choroba – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego,
- Urlop na żądanie – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do końca trwania zmiany.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- przez „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzję otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon).

INFOLINIA:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem AMAZON:** 00 800 112 46 76 lub 128 811 161 - z tel. komórkowego
000 800 112 4676 lub 128 811 161 - z tel. stacjonarnego
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:** 717 170 161 lub 22 454 44 44

GRAFIK PRACY (Leaders)						
SZZ1 Outbound		S1B1LSMR			Luty 2024	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
				1 17:45-4:30	2 17:45-4:30	3 17:45-4:30
4	5	6	7 17:45-4:30	8 17:45-4:30	9 17:45-4:30	10
11	12	13	14 6:15-17:00	15 6:15-17:00	16 6:15-17:00	17 6:15-17:00
18	19	20 6:15-17:00	21 6:15-17:00	22 6:15-17:00	23 6:15-17:00	24
25	26	27	28 6:15-17:00	29 6:15-17:00		

Data aktualizacji: 17.01.2024

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
10	6	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI:

- Choroba – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego,
- Urlop na żądanie – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do końca trwania zmiany.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- przez „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzję otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon).

INFOLINIA:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem AMAZON:** 00 800 112 46 76 lub 128 811 161 - z tel. komórkowego
000 800 112 4676 lub 128 811 161 - z tel. stacjonarnego
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:** 717 170 161 lub 22 454 44 44

GRAFIK PRACY (Leaders)						
SZZ1 Outbound		S1A1LWTR			Luty 2024	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
				1	2	3
4 6:15-17:00	5 6:15-17:00	6 6:15-17:00	7 6:15-17:00	8	9	10
11 17:45-4:30	12 17:45-4:30	13 17:45-4:30	14 17:45-4:30	15	16	17
18	19 17:45-4:30	20 17:45-4:30	21 17:45-4:30	22 17:45-4:30	23	24
25 17:45-4:30	26 17:45-4:30	27 17:45-4:30	28 17:45-4:30	29		

Data aktualizacji: 17.01.2024

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
4	12	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI:

- Choroba – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego,
- Urlop na żądanie – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do końca trwania zmiany.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- przez „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzję otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon).

INFOLINIA:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem AMAZON:** 00 800 112 46 76 lub 128 811 161 - z tel. komórkowego
000 800 112 4676 lub 128 811 161 - z tel. stacjonarnego
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:** 717 170 161 lub 22 454 44 44

GRAFIK PRACY (Leaders)						
SZZ1 Outbound		S1A2LWTR			Luty 2024	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
				1 6:15-17:00	2	3
4 6:15-17:00	5 6:15-17:00	6 6:15-17:00	7 6:15-17:00	8	9	10
11 17:45-4:30	12 17:45-4:30	13 17:45-4:30	14 17:45-4:30	15	16	17
18 17:45-4:30	19 17:45-4:30	20 17:45-4:30	21 17:45-4:30	22	23	24
25	26 17:45-4:30	27 17:45-4:30	28 17:45-4:30	29 17:45-4:30		

Data aktualizacji: 17.01.2024

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
5	12	17

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI:

- Choroba – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego,
- Urlop na żądanie – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do końca trwania zmiany.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- przez „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzję otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon).

INFOLINIA:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem AMAZON:** 00 800 112 46 76 lub 128 811 161 - z tel. komórkowego
000 800 112 4676 lub 128 811 161 - z tel. stacjonarnego
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:** 717 170 161 lub 22 454 44 44

GRAFIK PRACY (Leaders)						
SZZ1 Outbound		S1A3LWTR			Luty 2024	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
				1	2	3
4	5 6:15-17:00	6 6:15-17:00	7 6:15-17:00	8 6:15-8:00	9	10
11 17:45-4:30	12 17:45-4:30	13 17:45-4:30	14 17:45-4:30	15	16	17
18 17:45-4:30	19 17:45-4:30	20 17:45-4:30	21 17:45-4:30	22	23	24
25 17:45-4:30	26 17:45-4:30	27 17:45-4:30	28 17:45-4:30	29		

Data aktualizacji: 17.01.2024

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
4	12	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI:

- Choroba – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego,
- Urlop na żądanie – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do końca trwania zmiany.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- przez „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzję otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon).

INFOLINIA:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem AMAZON:** 00 800 112 46 76 lub 128 811 161 - z tel. komórkowego
000 800 112 4676 lub 128 811 161 - z tel. stacjonarnego
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:** 717 170 161 lub 22 454 44 44

GRAFIK PRACY (Leaders)						
SZZ1 Outbound		S1A4LWTR			Luty 2024	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
				1	2	3
4 6:15-17:00	5 6:15-17:00	6 6:15-17:00	7 6:15-17:00	8	9	10
11	12 17:45-4:30	13 17:45-4:30	14 17:45-4:30	15 17:45-4:30	16	17
18 17:45-4:30	19 17:45-4:30	20 17:45-4:30	21 17:45-4:30	22	23	24
25 17:45-4:30	26 17:45-4:30	27 17:45-4:30	28 17:45-4:30	29		

Data aktualizacji: 17.01.2024

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
4	12	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI:

- Choroba – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego,
- Urlop na żądanie – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do końca trwania zmiany.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- przez „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzję otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon).

INFOLINIA:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem AMAZON:** 00 800 112 46 76 lub 128 811 161 - z tel. komórkowego
000 800 112 4676 lub 128 811 161 - z tel. stacjonarnego
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:** 717 170 161 lub 22 454 44 44

GRAFIK PRACY (Leaders)						
SZZ1 Outbound		S1B1LWTR			Luty 2024	
Niedziela	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
				1 6:15-17:00	2 6:15-17:00	3 6:15-17:00
4	5	6	7 6:15-17:00	8 6:15-17:00	9 6:15-17:00	10
11	12	13	14 17:45-4:30	15 17:45-4:30	16 17:45-4:30	17 17:45-4:30
18	19	20	21 17:45-4:30	22 17:45-4:30	23 17:45-4:30	24 17:45-4:30
25	26	27	28 17:45-4:30	29 17:45-4:30		

Data aktualizacji: 17.01.2024

Liczba dni pracujących:		
Zm. dzienna	Zm. nocna	Suma dni prac.
6	10	16

ZGŁASZANIE NIEOBECNOŚCI:

- Choroba – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do dwóch dni od daty wystawienia zwolnienia lekarskiego,
- Urlop na żądanie – zgłoszenie przez "A to Z" lub na infolinii do końca trwania zmiany.

ZAMIANA DNI GRAFIKOWYCH SWITCH:

- osobiście na stanowisku HR Pomoc w FC (Pracownicy: Amazon) lub osobiście na strefie Agencji (Pracownicy: Randstad, Adecco);
- przez „A to Z” → Zasoby → My HR → Kategoria: Czas, przerwa w świadczeniu pracy i udogodnienie → Temat: Czas wolny/Urlop → Opcja: Wniosek → Opis: Treść zgłoszenia → Prześlij. Decyzję otrzymasz w odpowiedzi do zgłoszenia (tylko Pracownicy Amazon).

INFOLINIA:

- **Jeżeli jesteś pracownikiem AMAZON:** 00 800 112 46 76 lub 128 811 161 - z tel. komórkowego
000 800 112 4676 lub 128 811 161 - z tel. stacjonarnego
- **Jeżeli jesteś pracownikiem RANDSTAD:** 717 170 161 lub 22 454 44 44